

# REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU LECZNICZEGO

## §1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin Organizacyjny jest ustanawiany dla podmiotu leczniczego działającego pod firmą: INFOMEDIC.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Koszalinie przy ul. Parkowa 6a, kod pocztowy 75-645, wpisanego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000567913, REGON: 362236162, NIP: 6692525152, wpisanego do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego nr księgi 000000211141-W-32 (w skrócie Infomedic.pl Sp. Z.o.o. Sp. K., zwany dalej: „Infomedic”).
2. Podmiot leczniczy wykonuje działalność leczniczą w przedsiębiorstwie pod nazwą INFOMEDIC.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA.
3. Podmiot leczniczy działa na podstawie:
  - a. Powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (dalej „ustawa o działalności leczniczej.”);
  - b. Niniejszego regulaminu;
  - c. Wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego;
4. Infomedic prowadzi działalność leczniczą w zakresach (kod resortowy HC.1.3.9 - Pozostała opieka ambulatoryjna):
  - a. Choroby wewnętrzne (część X kodu resortowego: 07)
  - b. Medycyna rodzinna (część X kodu resortowego: 16)
  - c. Neurologia (część X kodu resortowego: 22)
  - d. Onkologia kliniczna (część X kodu resortowego: 24)
  - e. Ortopedia i traumatologia narządu ruchu (część X kodu resortowego: 25)
  - f. Pediatria (część X kodu resortowego: 28)
  - g. Urologia (część X kodu resortowego: 34)
  - h. Angiologia (część X kodu resortowego: 37)
  - i. Choroby płuc (część X kodu resortowego: 42)
  - j. Endokrynologia (część X kodu resortowego: 44)
  - k. Kardiologia (część X kodu resortowego: 53)
  - l. Pielęgniarstwo (część X kodu resortowego: 101)

## §2 CELE I ZADANIA

1. Celem Infomedic jest organizowanie działalności leczniczej oraz udzielanie świadczeń zdrowotnych na za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej.
2. Podstawowymi zadaniami Infomedic są:
  - a. Udzielanie porad i konsultacji w zakresach wskazanych w §1 ust. 4;
  - b. Promocja zdrowia;
  - c. Edukacja pacjentów.

### §3. STRUKTURA ORGANIZACYJNA, ORGANIZACJA I ZADANIA POSZCZEGÓLNYCH JEDNOSTEK I KOMÓREK

1. Infomedic posiada następujące jednostki organizacyjne:
  - a. INFOMEDIC, ul. Parkowa 6a, 75-645 Koszalin
2. Infomedic posiada następujące komórki organizacyjne:
  - a. INFOMEDIC - działalność telemedyczna, ul. Parkowa 6a, 75-645 Koszalin, Kod resortowy charakteryzujący specjalność komórki organizacyjnej, stanowiący część VIII systemu resortowych kodów identyfikacyjnych: 9000 Inna i nieokreślona komórka działalności medycznej

### § 4. RODZAJ DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ ORAZ ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Infomedic prowadzi działalność leczniczą udzielając ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
2. Infomedic udziela świadczeń zdrowotnych, polegających na:
  - a. zapewnieniu ambulatoryjnej, specjalistycznej opieki zdrowotnej w zakresie wymienionym w §1 ust. 4 niniejszego regulaminu,
  - b. wykonywaniu badań lekarskich na odległość – przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii teleinformatycznych,
  - c. udzielaniu porad lekarskich oraz wydawanie opinii lekarskich,

### § 5. MIEJSCE I CZAS UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

1. Infomedic udziela świadczeń w swojej siedzibie.
2. W pomieszczeniach Infomedic są udzielane wyłącznie świadczenia za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
3. Świadczenia zdrowotne za pośrednictwem systemów łączności lub systemów teleinformatycznych są udzielane w godzinach pracy podmiotu leczniczego. Godziny pracy podmiotu leczniczego są ustalane na mocy uchwały Zarządu Spółki Infomedic.pl Sp. Z.o.o. Sp. K.
4. Infomedic określa szczegółowo w grafiku pracy godziny pracy oraz zakres świadczeń udzielanych w podmiocie leczniczym. Zostanie on opublikowany na stronie [www.grupa-infomedic.pl](http://www.grupa-infomedic.pl) oraz [www.infomedic.pl](http://www.infomedic.pl).

### § 6. PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Świadczenia zdrowotne w ramach Infomedic udzielane są przez lekarzy z zakresu specjalizacji wskazanych w § 1 pkt. 4, ratowników medycznych oraz pielęgniarki.
2. Rejestracja pacjentów jest dokonywana za pośrednictwem Telefonicznej Rejestracji Infomedic czynnej w dni robocze, od godziny 8:00 do 20:00, pod numerem telefonu wskazanym na stronie [grupa-infomedic.pl](http://grupa-infomedic.pl) oraz [Infomedic.pl](http://Infomedic.pl).
3. Świadczenia zdrowotne w Infomedic są udzielane wyłącznie za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
4. Świadczenia zdrowotne są udzielane przez lekarzy lub pielęgniarkę, zatrudnionych przez Infomedic lub współpracujących z Infomedic na podstawie umowy zlecenia, umowy o pracę lub umowy o współpracę. Świadczenia zdrowotne mogą być także udzielane przez inny podmiot leczniczy, na podstawie umowy zlecenia lub umowy współpracy pomiędzy tym podmiotem a Infomedic.
5. Jeżeli istnieją ku temu wskazania medyczne, w szczególności w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pacjenta, lekarz, pielęgniarka skontaktuje się niezwłocznie z pacjentem w celu stawienia się pacjenta w podmiocie leczniczym udzielającym świadczeń zdrowotnych, których udzielenie jest wskazane wskazaniami medycznymi.

**§ 7. POBIERANIE OPŁAT ZA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE I WYSOKOŚĆ OPŁAT**

1. Podmiot leczniczy udziela świadczeń zdrowotnych odpłatnie na podstawie umów zawieranych z:
  - a. Pacjentami,
  - b. Podmiotami.
2. Wzory umów na świadczenia zdrowotne udostępniane są pacjentom przed rozpoczęciem udzielania świadczeń. W przypadku Infomedic wzorem takiej umowy jest regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, który udostępniany jest na stronie Infomedic infomedic.pl oraz grupa-infomedic.pl i który pacjent ma obowiązek zaakceptować przed rozpoczęciem udzielania świadczeń.
3. Cennik opłat jest udostępniany Pacjentom i Podmiotom przez Infomedic.
4. Przed zawarciem umowy pielęgniarz/lekarz/podmiot leczniczy informuje Pacjentów lub Podmioty jakie świadczenia zdrowotne wchodzi w zakres wykupionej usługi.
5. Przy zawieraniu umowy Pacjenci lub Podmioty są informowani o możliwości rezygnacji z udzielania świadczeń zdrowotnych.
6. Przy zawarciu umowy Infomedic zachowuje prawo odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego, jeśli byłoby to niecelowe lub okoliczności wskazują, że pacjent powinien zostać poddany specjalistycznym badaniom w placówce medycznej.
7. Kwestię wynagrodzenia w razie rezygnacji Pacjenta/Podmiotu lub w razie odmowy wykonania świadczeń przez Infomedic reguluje umowa z Pacjentem/Partnerem.

**§ 8. UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ**

1. Infomedic prowadzi dokumentację medyczną pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych i zapewnia ochronę i poufność danych zawartych w tej dokumentacji zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Infomedic udostępnia dokumentację medyczną następującym osobom uprawnionym:
  - a. Pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu, osobie upoważnionej przez pacjenta,
  - b. Podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych,
  - c. Ministrowi właściwemu do spraw zdrowia, sądom, w tym sądom dyscyplinarnym, prokuratorom, lekarzom sądowym i rzecznikom odpowiedzialności zawodowej, w związku z prowadzonym postępowaniem,
  - d. Spadkobiercom pacjenta w zakresie prowadzonego postępowania przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych,
  - e. Organom władzy publicznej, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, organom samorządu zawodów medycznych oraz konsultantom krajowym i wojewódzkim, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności kontroli i nadzoru,
  - f. Uprawnionym na mocy odrębnych ustaw organom i instytucjom, jeżeli badanie zostało przeprowadzone na ich wniosek,
  - g. Zakładom ubezpieczeń, za zgodą pacjenta,
  - h. Organom rentowym oraz zespołom do spraw orzekania o niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem,
  - i. Lekarzowi lub pielęgniarce, w związku z prowadzeniem procedury oceniającej przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych na podstawie przepisów o akredytacji w ochronie zdrowia, w zakresie niezbędnym do jej przeprowadzenia,
  - j. Podmiotom prowadzącym rejestry usług medycznych, w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestrów,
  - k. Szkole wyższej lub instytutowi badawczemu do wykorzystania do celów naukowych, bez ujawniania nazwiska i innych danych umożliwiających identyfikację osoby, której dokumentacja

dotyczy.

- I. Komisjom lekarskim podległym ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, wojskowym komisjom lekarskim oraz komisjom lekarskim Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Agencji Wywiadu, podległym Szefom właściwych Agencji,
  - m. Wojewódzkiej komisji do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, w zakresie prowadzonego przez nią postępowania,
  - n. Osobom wykonującym czynności kontrolne na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie w ochronie informacji w ochronie zdrowia,
3. Dokumentację medyczną udostępnia się na podstawie:
    - a. pisemnego wniosku osoby uprawnionej (wysłanego drogą pocztową/elektroniczną lub jako potwierdzenie wniosku ustnego złożonego w siedzibie podmiotu leczniczego),
    - b. wniosku złożonego drogą mailową.
  4. Infomedic jest zobowiązany do identyfikacji osoby wnioskującej o udostępnienie dokumentacji medycznej. Prawidłowa identyfikacja stanowi warunek udostępnienia dokumentacji medycznej.
  5. Wniosek o udostępnienie dokumentacji medycznej i potwierdzenie jej udostępnienia przechowuje się wraz z dokumentacją medyczną.
  6. Dokumentacja medyczna jest udostępniana:
    - a. Do wglądu
    - b. Poprzez sporządzenie wyciągów, odpisów lub kopii,
    - c. Poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, jeżeli uprawniony organ lub podmiot żąda udostępnienia oryginałów tej dokumentacji,
    - d. Za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
    - e. Na elektronicznym nośniku danych.
  7. Cennik udostępnienia dokumentacji medycznej znajduje się w cenniku usług na stronie internetowej, a jego maksymalną wysokość określa Art. 28 Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
  8. Dokumentacja medyczna, w tym wyniki badań, są udostępnione osobom o których mowa w §8 ust. 2 lit. a) niniejszego Regulaminu, po okazaniu dowodu tożsamości ze zdjęciem, tj. dowodu osobistego, paszportu lub prawa jazdy. W przypadku pacjentów lub ich przedstawicieli ustawowych niebędących obywatelami Polski, dopuszczalne są również zagraniczne dokumenty tożsamości ze zdjęciem.

## **§ 9. WSPÓŁDZIAŁANIE Z INNYMI PODMIOTAMI LECZNICZYMI**

1. Infomedic w celu zapewnienia prawidłowości oraz ciągłości procesu udzielania świadczeń zdrowotnych – współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz Pacjentów.
2. Infomedic oraz osoby udzielające w jej imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku, gdy:
  - a. Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy,
  - b. Zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń,
  - c. Zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób,
  - d. Obowiązujące przepisy prawa tak stanowią.
3. Infomedic udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.

**§ 10. SPOSÓB KIEROWANIA JEDNOSTKAMI I KOMÓRKAMI ORGANIZACYJNYMI**

1. Infomedic jest reprezentowane przez zarząd spółki Infomedic.pl Sp. Z.o.o. Sp. K.
2. Zarząd spółki Infomedic.pl Sp. Z.o.o. Sp. K. kieruje jednostkami i komórkami organizacyjnymi.
3. Zarząd spółki Infomedic.pl Sp. Z.o.o. Sp. K. wykonuje wszelkie prawa i obowiązki, jakie na Infomedic nakładają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Do wyłącznej decyzji Zarządu zastrzega się:
  - a. Zatwierdzanie planów inwestycyjnych, naprawczych, audytów,
  - b. Przedkładanie uprawnionym organom wniosków dotyczących zmian w regulaminie organizacyjnym podmiotu leczniczego,
  - c. Decyzje dotyczące finansów Infomedic, w tym ustalenie cen usług,
  - d. Udzielanie pełnomocnictw i upoważnień,
  - e. Wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych,
  - f. Zawieranie umów na świadczenia zdrowotne,
  - g. Zawieranie umów cywilnoprawnych,
  - h. Występowanie w imieniu Infomedic przez urzędami, sądami i organami administracji,
  - i. Nawiązywanie i rozwiązywanie stosunków pracy.
5. Zarząd kieruje zakładem przy pomocy osób na samodzielnych stanowiskach działających na podstawie udzielonych im pełnomocnictw.

**§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy Regulamin został opracowany w oparciu o obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy o działalności leczniczej.
2. Postanowienia Regulaminu obowiązują wszystkich pracowników Infomedic i podmioty z nim współpracujące, wykonujące świadczenia zdrowotne na jego rzecz, pacjentów, Partnerów, oraz osoby wskazane lub upoważnione przez pacjentów na podstawie Regulaminu, przepisów prawa lub Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez kierownika podmiotu leczniczego.